

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

Организация предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план	38.03.01_ОЗФО_2022_ФБ.plx 38.03.01 Экономика профиль: Финансовая безопасность, анализ и мониторинг	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очно-заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 8
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	97,9	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1	
часов на контроль	2	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	14 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	97,9	97,9	97,9	97,9
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Организация предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика профиль: Финансовая безопасность, анализ и мониторинг
утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2022 протокол № 26.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и таможенное дело

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Зав. Кафедрой Денисова И.П.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	углубленное изучение правовых основ предпринимательской деятельности, предметного соотношения экономики и права, проблем реализации юридических норм и практики их осуществления.
1.2	Конечная цель преподавания дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» – повысить конкурентоспособность выпускников института, способствовать гармонизации российской и европейской систем подготовки специалистов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДЭ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деньги, кредит, банки
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать**3.2 Уметь****3.3 Владеть**

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

Частично знает как применяются методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

В большинстве случаев знает как применяются методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

Свободно и уверенно знает как применяются методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

Способен в точном соответствии применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

В большинстве случаев способен в точном соответствии применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

Свободно и уверенно в точном соответствии способен применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

Частично владеет и способен применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

В большинстве случаев владеет и способен применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации

предпринимательской деятельности

Свободно и уверенно владеет и способен применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски в организации предпринимательской деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ						
1.1	Тема 1. Исторические этапы развития русского предпринимательства. /Тема/	8	0				
1.2	/Лек/	8	0,5				
1.3	/Пр/	8	0,5				
1.4	/Ср/	8	8				
1.5	Тема 2. Понятие и сущность предпринимательской деятельности /Тема/	8	0				
1.6	/Лек/	8	0,5				
1.7	/Пр/	8	0,5				
1.8	/Ср/	8	8				
1.9	/Тема/	8	0				
1.10	/Лек/	8	0,5				
1.11	/Пр/	8	0,5				
1.12	/Ср/	8	10				
1.13	Тема 4. Договорные отношения в предпринимательской деятельности /Тема/	8	0				
1.14	/Лек/	8	0,5				
1.15	/Пр/	8	0,5				
1.16	/Ср/	8	9,9				
1.17	Тема 5. Предпринимательская деятельность и товарный рынок /Тема/	8	0				
1.18	/Лек/	8	0,5				
1.19	/Пр/	8	0,5				
1.20	/Ср/	8	8				
1.21	Тема 6. Конкуренция в предпринимательстве. /Тема/	8	0				
1.22	/Пр/	8	0,5				
1.23	/Лек/	8	0,5				
1.24	/Ср/	8	7				
1.25	Тема 7. Особенности развития малого предпринимательства /Тема/	8	0				
1.26	/Лек/	8	0,5				
1.27	/Ср/	8	12				
1.28	Тема 8. Предпринимательский риск и пути его снижения. /Тема/	8	0				
1.29	/Пр/	8	0,5				
1.30	/Ср/	8	15				
1.31	Тема 9. Культура предпринимательства. /Тема/	8	0				
1.32	/Лек/	8	0,5				
1.33	/Пр/	8	0,5				
1.34	/Ср/	8	20				
1.35	/ИКР/	8	0,1				

1.36	/Зачёт/	8	2			
------	---------	---	---	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

- 1.Зарождение предпринимательства на Руси.
- 2.Петровские и послепетровские реформы XVIII- начала XIXв.
- 3.Предпринимательство и расцвет капитализма в России в начале XX в(1900-1917гг). 4.Предпринимательство социалистического периода.
- 5.Кооперация 90-х гг. и новый этап развития предпринимательства в конце XXв. 6.Направления совершенствования современного российского предпринимательства. 7.Особенности развития предпринимательства в России.
- 8.Понятие, сущность и признаки предпринимательской деятельности.
- 9.Отличительные черты и принципы предпринимательской деятельности.
- 10.Производственное предпринимательство.
11. Коммерческое предпринимательство.
- 12.Финансово- кредитное предпринимательство.
13. Консультационное предпринимательство.
- 14.Посредническая деятельность в предпринимательстве.
15. Классификация малых предприятий. Признаки малого и среднего предпринимательства

Тестовые задания:

1. Определение понятия предпринимательской деятельности содержится в:
 1. Конституции РФ
 2. Гражданском кодексе РФ
 3. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
 4. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
2. Данный признак предпринимательской деятельности не закреплен в ее легальном определении:
 1. Сопряженность с риском
 2. Направленность на систематическое получение прибыли
 3. Инновационный характер
- 3.Договор, регулирующий взаимоотношения по поставкам сельскохозяйственной продукции:
 - 1.Договор комиссии.
 2. Договор поставки.
 3. Договор контрактации.
- 4.Договор, по которому одна из сторон обязуется за вознаграждение и за счет другой стороны выполнить или организовать выполнение определенных услуг связанных с перевозкой груза:
 - 1.Договор поручения.
 - 2.Договор перевозки грузов.
 3. Договор транспортной экспедиции.
- 5.Договор, когда одна сторона обязуется совершить от имени и за счет другой стороны определенные действия:
 - 1.Договор комиссии.
 - 2.Договор поручения.
 - 3.Договор коммерческой концессии.
- 7.Договор,когда одна сторона обязуется предоставить другой стороне за вознаграждение на срок или без срока право использовать комплекс исключительных прав:
 - 1.Аренды.
 - 2.Лизинга.
 - 3.Коммерческой концессии.
- 8.Договор, когда одна сторона обязуется за вознаграждение совершить сделку от своего имени и за счет другой стороны:
 - 1.Поручения.
 - 2.Комиссии.
 - 3.Лизинга.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

- 1.Основные понятия и правовое регулирование инвестиционной деятельности
- 2.Классификация форм и видов инвестиций.
- 3.Субъекты, объекты и содержание инвестиционной деятельности.
- 4.Источники инвестиционных вложений и их привлекательности.

Тестовые задания:

- 1.Вправе ли некоммерческие организации заниматься предпринимательской деятельностью?
- 1.Вправе, если занятие предпринимательской деятельностью служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют этим целям.+
- 2.Не вправе, т.к. такие юридические лица создаются для иных целей, не связанных с предпринимательской деятельностью.

3. Вправе, если занятие предпринимательством для данной некоммерческой организации будет разрешено учредителями.
4. Вправе, если занятие предпринимательством разрешено законами о данных видах некоммерческих организаций
2. Техническое регулирование предпринимательской деятельности не включает в себя:
 1. Технические регламенты
 2. Стандартизацию
 3. Лицензирование
3. Предпринимательство классифицируется по:
 1. Форме собственности;
 2. Признакам законности;
 3. Формам ответственности;
 4. Объекту приложения капитала;
 4. Производственное предпринимательство- это:
 1. Привлечение и использование денежных средств;
 2. Самостоятельный вид деятельности;
 3. Процесс производства конкретных товаров

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Меры по развитию малого и среднего предпринимательства, предусмотренные в законодательных актах.
2. Принципы государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Формы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Тестовые задания:

1. Акцепт при заключении договора считается:
 1. Отказ от заключения договора.
 2. Ответ о принятии оферты.
 3. Ответ с протоколом разногласий.
2. Оферта в процедуре заключения договора:
 1. Согласие на заключение договора.
 2. Отказ от заключения договора.
 3. Предложение на заключение договора.
3. Какие преимущества имеют субъекты малого предпринимательства:
 1. Адаптация к местным условиям хозяйствования;
 2. Гибкость и оперативность;
 3. Низкая потребность в капитале;
4. Причины неудач в малом бизнесе:
 1. Неизменность руководства фирмой;
 2. Некомпетентность;
 3. Финансирование;

Проверяемая компетенция ПК-2

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Понятие и виды субъектов предпринимательства.
2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
3. Предпринимательская деятельность с образованием юридического лица. Признаки юридического лица.
4. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.
5. Хозяйственные товарищества.
6. Акционерные общества.
7. Производственные кооперативы.
8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
9. Классификация некоммерческих торговых организаций по организационно-правовым формам, особенность их участия в совершении торговых операций.
10. Торговые дома, их характеристика.
11. Брокерские конторы, их характеристика.
12. Лизинговые фирмы, их характеристика.
13. Дистрибьюторские и дилерские компании, их характеристика.
14. Объединения предпринимателей: виды, правовое положение.
15. Союзы, ассоциации, их характеристика.
16. Финансово-промышленные группы, их характеристика.
17. Концерны, тресты, консорциумы, картели, их характеристика.
18. Холдинговые компании.
19. Индивидуальные предприниматели.
20. Понятие, классификация и виды договоров.
21. Товарный рынок России: понятие, социально-экономические функции рынка.
22. Пути развития структуры рынка, ее виды и характеристика.
23. Инфраструктура товарного рынка: перевозка грузов, складское хранение, аренда, лизинговая деятельность, инновационная деятельность и другая деятельность.
24. Понятие и виды конкуренции. Факторы, влияющие на конкуренцию.

25. Субъекты конкуренции в предпринимательской деятельности.

26. Понятие и виды монополистической деятельности.

27. Естественные монополии.

28. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.

Тестовые задания:

1. В обществе с ограниченной ответственностью образуется:

1. Уставной капитал

2. Паевой фонд

3. Складочный капитал

4. Возможны все варианты

2. Участники из перечисленных форм предприятий несут ответственность по его обязательствам в пределах своих вкладов/долей, паев/ :

1. Работник унитарного предприятия

2. Участник общества, с дополнительной ответственностью

3. Вкладчик товарищества на вере

3. Из указанных форм предприятий действуют только на основании устава:

1. Полное товарищество

2. Акционерное общество

3. Общество с ограниченной ответственностью

4. Участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах на вере могут быть:

1. Коммерческие организации

2. Граждане

3. Индивидуальные предприниматели

5. Предприятия могут быть созданы в форме унитарных:

1. Товарищество на вере

2. Государственные предприятия

3. Потребительские кооперативы

6. В каких предприятиях прибыли и убытки распределяются между участниками, пропорционально их доле в совместном капитале?

1. Полное товарищество

2. Общество с ограниченной ответственностью

3. Акционерное публичного типа

7. Что не является объединением предпринимателей:

1. Холдинги

2. Финансово-промышленные группы

3. Торгово-промышленные палаты

8. К сферам действия субъектов естественных монополий не относятся:

1. Железнодорожные перевозки

2. Услуги по передаче тепловой энергии

3. Услуги по электроснабжению

4. Автомобильные перевозки

9. Товарная биржа-

1. Регулярно функционирующий рынок, занимающийся самостоятельной торговой деятельностью.

2. Организация, занимающаяся рекламой и презентациями.

3. Регулярно функционирующий рынок по проведению свободных торгов по закупке и продаже товаров.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Порядок создания юридического лица. Обоснование выбора организационно-правовой формы юридических лиц. Виды учредительных документов.

2. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Состав документов, предъявляемых для регистрации

3. Реорганизация, ликвидация организации индивидуальных предпринимателей.

4. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.

5. Роль и значение ярмарочной торговли для предпринимательской деятельности.

6. Сравнительная характеристика рынка, ярмарки и выставки как способов обеспечения торговой деятельности.

7. Товарная биржа: функции, порядок создания и деятельности.

8. Виды товарных бирж.

9. Общая характеристика биржевых сделок.

10. Антимонопольное законодательство. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

11. Этапы развития малого предпринимательства в России.

12. Понятие и классификация предпринимательского риска.

13. Виды предпринимательского риска: политический, технический, производственный, коммерческий, финансовый, отраслевой.

Тестовые задания:

1. Для осуществления предпринимательской деятельности физическое лицо должно зарегистрироваться в качестве:

1. Предпринимателя без образования юридического лица
2. Индивидуального предпринимателя
3. Частного предпринимателя
4. Не требуется регистрации

2. Выпускать акции имеют право:

1. Товарищество на вере
2. Полное товарищество
3. Акционерное общество

3. Некоммерческие юридические лица могут создаваться в форме:

1. Муниципального унитарного предприятия;
2. Потребительского кооператива;
3. Полного товарищества.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров в сфере предпринимательства
2. Структура и содержание договора.
3. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.
4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
5. Меры по развитию малого и среднего предпринимательства, предусмотренные в законодательных актах.
6. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Страхование рисков. 7. Методы нейтрализации предпринимательских рисков. Пути снижения риска в предпринимательской деятельности.
8. Деловая и профессиональная этика предпринимателя.
9. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства.
10. Основные черты бизнесмена. Предпринимательский этикет

Тестовые задания:

1. Государственную регистрацию субъектов предпринимательской деятельности осуществляют органы:

1. Федеральной антимонопольной службы
2. Федеральной налоговой службы
3. Министерства юстиции РФ
4. Министерство финансов РФ

2. Со дня предоставления документов регистрирующий орган обязан осуществить государственную регистрацию в срок не более:

1. 3 рабочих дней
2. 5 рабочих дней
3. 10 рабочих дней
4. 15 рабочих дней

3. Представитель контролирующего органа при проведении мероприятия по контролю должен в первую очередь представить:

1. Паспорт.
2. Удостоверение личности, выданное контролирующим органом.
3. Распоряжение контролирующего органа на проведение мероприятия по контролю.
4. Нормативной основой административного порядка разрешения споров выступает:

1. Кодекс об административных правонарушениях РФ
2. Гражданский процессуальный кодекс РФ
3. Уголовный процессуальный кодекс РФ
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ

5. Учредительными документами унитарных предприятий являются:

1. Устав
2. Учредительный договор и устав.
3. Учредительный договор.

4. Общее положение об организациях данного вида.

6. Назовите учредительные документы, необходимые при образовании предпринимательской организации в форме юридического лица:

1. Устав предприятия; учредительский договор;
2. Протокол о намерениях;
3. Договор с партнерами;
4. Бизнес-план;

7. Плановое мероприятие по контролю в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя каждым органом государственного контроля (надзора) может быть проведено:

1. Не более чем один раз в год;
2. Не более чем один раз в два года;
3. Не реже чем один раз в три года.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Эссе, контрольные работы, разноразмерные задачи и задания, рефераты, тесты, дискуссии

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

6.3.2.1 2. Информационная справочная система «Гарант»

6.3.2.2 1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
23 а	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 14 шт., стул – 26 шт., доска – 1 шт.		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
43	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Лаборатория по бухгалтерскому учету и аудиту	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 18 шт., стул – 36 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade Система тестирования MyTestx.1c Предприятие 1С 8.3 Бухгалтерия 1С 8.3 Документооборот 1С 8.3 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. 1С 8.3	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;

- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).